

# ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Materiał opracowany przez Lokalną Grupę Działania Stowarzyszenie NASZA KRAJNA

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027-  
Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi



Fundusze  
Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Plan  
Strategiczny dla  
Wspólnej  
Polityki  
Rolnej  
na lata 2023-2027

# Ważne daty

- ▶ Ogłoszenie naboru: 13.05.2026
- ▶ Rozpoczęcie naboru: 27.05.2026
- ▶ Zakończenie naboru: 12.06.2026
- ▶ Zakończenie oceny: 11.08.2026

# Wnioskodawca - warunki dostępowe

- ▶ Obszar wiejski LSR dla Stowarzyszenia NASZA KRAJNA teren gmin : Kamień Krajeński, Sępólno Krajeńskie, Sośno, Więcbork (miejscowości do 20 tys. mieszkańców)
- ▶ Miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do CEIDG - w przypadku osoby fizycznej wykonującej działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, a w przypadku braku takiego wpisu, jeżeli miejsce zameldowania takiej osoby znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR
- ▶ siedzibę lub oddział - w przypadku wnioskodawcy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR
- ▶ obywatel UE
- ▶ Spełnienie warunku dotyczącego miejsca zameldowania potwierdzone jest wydanym przez organ gminy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia WOPP, zaświadczeniem z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy
- ▶ w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia WOPP wnioskodawca wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się ustawę Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność

# Wnioskodawca - warunki dostępowe

- ▶ zgodnie z art. 19a albo art. 19b rozporządzenia GBER;
- ▶ jeżeli podmiot prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo;
- ▶ jeżeli warunki przyznania pomocy są spełnione przez wszystkich wspólników spółki, w przypadku, gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej

# Wnioskodawca- warunki dostępowe

- ▶ W danym naborze wniosków wnioskodawca może złożyć tylko jeden wniosek o przyznanie pomocy
- ▶ upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2, 6.2, 6.4 lub 19.2 objętych PROW 2014-2020.
- ▶ upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy wnioskodawcy na operację w zakresie start DG w ramach PS WPR
- ▶ Nie została mu dotychczas przyznana pomoc w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 na operację w zakresie rozwój działalności gospodarczej
  
- ▶ **Posiada nadany numer ewidencji producenta (EP)**
- ▶ Obowiązkowe jest na dzień złożenia wniosku posiadanie numeru ewidencji producenta EP. Numer można uzyskać składając wniosek w Biurze Powiatowym Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (we wniosku rodzaj producenta - potencjalny beneficjent)

Wzór wniosku o wpis do ewidencji producentów do pobrania na stronie:<https://www.gov.pl/web/arimr/wniosek-o-wpis-do-ewidencji-producentow2>

# Złożenie wniosku

- ▶ **Brak numeru EP= Brak możliwości złożenia wniosku**
- ▶ Wniosek o przyznanie pomocy ( WoPP) składa się w terminie naboru za pomocą Platformy Usług Elektronicznych (PUE)
  
- ▶ **Logowanie do PUE**
- ▶ <https://epue.arimr.gov.pl/pl/strona-glowna-logowanie> (przy użyciu numeru EP)
  
- ▶ **Elektroniczna obsługa wniosku w PUE**
- ▶ Wezwanie do uzupełnień/wyjaśnień wysyłane, odbierane przez PUE;
- ▶ Samorząd Województwa wezwie do zawarcia umowy przez PUE, poprzez ponowne uwierzytelnienie się w systemie;
- ▶ Wniosek o płatność również składany przez PUE.

# Forma i wysokość pomocy

- ▶ **Płatność refundacyjna**

Zwrot części kosztów kwalifikowalnych - rozliczenie na podstawie zapłaconych faktur

- ▶ **do 65% kosztów kwalifikowanych**
  
- ▶ **Maksymalnie 500 000 zł dotacja (769 231 zł z wkładem własnym 35%)**
- ▶ **Minimalnie 50 000 zł dotacja (76 924 zł z wkładem własnym 35%)**
- ▶ **Suma pomocy dla jednego beneficjenta nie może przekroczyć 500 tys. zł**

# Zaliczka

- ▶ możliwość prefinansowanie w wysokości nieprzekraczającej 50% kwoty przyznania pomocy
- ▶ Wypłacane na podstawie wniosku o przyznanie pomocy
- ▶ Warunkiem wypłaty jest wniesie zabezpieczenia w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu opracowanym przez ARiMR -podpisany osobiście przez beneficjenta w Urzędzie Marszałkowskim w obecności upoważnionego pracownika w terminie **14 dni** od dnia zawarcia umowy (przed wypłatą środków)

# Warunki przyznania pomocy

- ▶ **Pomoc na operację przyznaje się:**
- ▶ Jeżeli LSR przewiduje udzielenie pomocy na operację w tym zakresie lub nadany szczególny rodzaj operacji;
- ▶ Która została wybrana do dofinansowania ze środków LSR, a tym samym uzyskała pozytywny wynik wyboru
- ▶ Która zakłada miejsce świadczenia usług lub realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR
- ▶ Której realizacja nastąpi w maksymalnie 2 etapach do 2 lat od dnia zawarcia umowy, lecz nie później niż do dnia 30 czerwca 2029
- ▶ **Gdy operacja jest inwestycją związaną z nieruchomością:**
- ▶ Jest realizowana na obszarze objętym LSR
- ▶ Wnioskodawca jest właścicielem nieruchomości lub posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy przez okres ubiegania się o pomoc, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem
  
- ▶ **W przypadku operacji obejmujących koszty zakupu instalacji odnawialnych źródeł energii (OZE)**
- ▶ Pomoc przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących OZE **nie przekracza połowy** wszystkich kosztów kwalifikowanych

# Warunki przyznania pomocy

- ▶ **Pomoc na operację przyznaje się jeżeli:**
- ▶ Dotyczy działalności zgodnej z celami LSR
- ▶ Jest uzasadniona ekonomicznie, co potwierdza uproszczony biznesplan, który: jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
- ▶ Zawiera, co najmniej:
- ▶ Wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług,
- ▶ Planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów finansowych
- ▶ Informacje dot. zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia

# Kwalifikowalność - koszty ogólne (poniesione od 01.01.2023)

- ▶ Przygotowania dokumentacji technicznej operacji, w tym:
  - ▶ a) kosztorysów inwestorskich,
  - ▶ b) projektów budowlanych,
  - ▶ c) wypisów i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków,
  - ▶ d) projektu OZE (odnawialne źródła energii) i termomodernizacji,
  - ▶ e) audytu energetycznego;
- ▶ Sprawowanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego;
- ▶ Związane z kierowaniem robotami budowlanymi;

# Kwalifikowalność

- ▶ Transport do miejsca realizacji operacji materiałów służących realizacji operacji oraz maszyn i urządzeń objętych operacją, a także koszty montażu;
- ▶ Rozbiórka i utylizacja materiałów szkodliwych pochodzących z rozbiórki pod warunkiem, że rozbiórka jest niezbędna w celu realizacji operacji;
- ▶ W przypadku gdy pomoc dotyczy zakupu nowych pojazdów, nowym pojazdem, zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym, jest pojazd fabrycznie nowy, który nie był zarejestrowany;
- ▶ **Nie są wspierane operacje/inwestycje, które mają charakter odtworzeniowy.** Inwestycja odtworzeniowa polega na zastąpieniu istniejącego budynku lub rzeczy ruchomej (np. maszyny, urządzenia, wyposażenia, budowli, obiektu małej architektury) lub ich części nowym odtworzonym budynkiem lub rzeczą ruchomą, bez zwiększania zdolności produkcyjnych o co najmniej 25% lub bez gruntownej zmiany charakteru produkcji czy zastosowanej technologii;

# Koszty niekwalifikowalne

- ▶ koszty poniesione przed dniem, w którym podpisana została umowa o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych - przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
- ▶ koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych;
- ▶ koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
- ▶ koszty zakupu nieruchomości
- ▶ koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń
- ▶ koszty leasingu
- ▶ koszty zakupu używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, w tym również ich instalacji;
- ▶ koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia;
- ▶ koszty zakupu samochodów osobowych; koszty zakupu nieruchomości

# Koszty niekwalifikowalne

- ▶ koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;
- ▶ koszty zakupu kotłów do spalania słomy;
- ▶ koszty sporządzenia wniosku o przyznanie pomocy i wniosku o płatność;
- ▶ wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej;
- ▶ koszty amortyzacji, koszty ubezpieczeń;
- ▶ koszty wynagrodzeń pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony lub nieokreślony, umowę zlecenie lub umowę o dzieło, podróży służbowych pracowników;
- ▶ koszty prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej lub statutowej, w szczególności zakupu mediów, najmu powierzchni, zakupu materiałów biurowych, obsługi finansowo-księgowej, doradztwa prawnego, opłat notarialnych, skarbowych i sądowych, wywozu odpadów;

# VAT

- ▶ podatek od wartości dodanej (VAT) stanowi koszt niekwalifikowany
  - ▶ w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem
  - ▶ z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie przepisów prawa krajowego
- ▶ Podatek VAT może być kwalifikowalny w przypadku gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT. Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa
- ▶ Sprawdzenie statusu podatnika VAT powinno być przeprowadzone podczas weryfikacji wniosku o płatność w oparciu o udostępnioną przez Ministerstwo Finansów bazę podatników VAT. Obowiązek dostarczenia interpretacji indywidualnej dotyczy tylko podmiotów, które będą występować w ww. bazie, a do kosztów kwalifikowalnych operacji włączyły podatek VAT. Ww. interpretacja wiąże się z uzyskaniem informacji, czy podmiot ma możliwość odliczenia podatku VAT w związku z działalnością, na którą otrzyma wsparcie

# Warunki wypłaty pomocy-beneficjent

- ▶ realizuje uproszczony biznesplan;
- ▶ promuje świadczone przez siebie usługi/produkty oraz publikuje/aktualizuje ich zakres i asortyment;
- ▶ Realizacja:
- ▶ maksymalnie w 2 etapach,
- ▶ W terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie
- ▶ później niż do dnia:
- ▶ 30 czerwca 2029 r.

# Zobowiązania

- ▶ Beneficjent zobowiązuje się w szczególności do:
- ▶ **Utrzymania zrealizowanej inwestycji**  
co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy;
- ▶ **Prowadzenia działalności**  
na którą została przyznana pomoc w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy (do okresu prowadzenia działalności nie wlicza się okres jej zawieszenia); O zawieszeniu prowadzonej działalności beneficjent informuje SW, uzgodnienie maksymalnie 5 lat od dnia wypłaty pomocy;
- ▶ osiągnięcia **co najmniej 30% docelowego** zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży towarów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy;
- ▶ prowadzenie ewidencji odpowiednio świadczonych usług i sprzedaży produktów;
- ▶ bieżącego informowania o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu;
- ▶ Informowanie Samorządu Województwa o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku związania celem.

# Zwrot pomocy

- ▶ jeżeli beneficjent nie osiągnie **co najmniej 30% docelowego** zakładanego w uproszczonym biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy
- ▶ zwrotowi podlega **100% wypłaconej pomocy**

# Ocena i wybór operacji przez LGD

- ▶ Wybór operacji ma formę konkursu
- ▶ Oceny i wyboru operacji do dofinansowania oraz ustalenie kwoty wsparcia dokonuje Rada LGD
- ▶ Zasady oceny i wyboru określają w szczególności:
  - ▶ Regulamin Pracy Rady LGD
  - ▶ Procedura oceny i wyboru operacji
  - ▶ Lokalne kryteria wyboru

# Stowarzyszenie NASZA KRAJNA

ul. Jeziorna 6,  
89-400 Sępólno Krajeńskie

Biuro jest czynne w dni robocze od 7.30 do 15.30, I piętro

Telefon: 531 089 577 lub 884 001 997

e-mail: [biuro@naszakrajna.org](mailto:biuro@naszakrajna.org)



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Plan  
Strategiczny dla  
Województwa  
Pomorskiego  
na lata 2023-2027