



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wniosek o rozliczenie grantu¹

I. RODZAJ WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU

Wniosek za okres*:

od

[mm rrrr]**

Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.

do

[mm rrrr]

Kliknij tutaj, aby wprowadzić datę.

Wniosek sprawozdawczy:

¹ Wniosek o rozliczenie grantu należy wypełnić elektronicznie i złożyć w biurze LGD w wersji papierowej i elektronicznej. Wszystkie kwoty należy podawać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wniosek o płatność końcową²:

** Wybór dowolnego dnia z kalendarza spowoduje wyświetlenie daty w formule [mm rrrr]

² Grantobiorca składa wniosek o rozliczenie grantu do LGD (płatność końcowa), w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji projektu objętego grantem.

II. INFORMACJE O GRANTOBIORCY ORAZ PROJEKCIE OBJĘTYM GRANTEM

Nazwa Grantobiorcy:	
Nr umowy o powierzenie grantu:	
Tytuł projektu objętego grantem:	
Kwota grantu z umowy o powierzenie grantu [PLN]:	
Wysokość wnioskowanej płatności [PLN]:	

III. POSTĘP RZECZOWY

Postęp rzeczowy realizacji projektu objętego grantem:

Zadanie merytoryczne:	Stan realizacji zadania
<p>Należy opisać postęp rzeczowy poszczególnych etapów zadania merytorycznego i/lub zarządzania projektem. Należy dokładnie wskazać postęp rzeczowy poszczególnych etapów zadania (projektu) w okresie sprawozdawczym. W przedłożonym wniosku sprawozdawczym w opisie należy wskazać, kiedy i przez kogo zostały zrealizowane działania, czy zadania zostały zrealizowane zgodnie z miesięcznymi harmonogramami przedkładanymi do LGD, należy wskazać termin, miejsce, czas, temat, osobę</p>	

prowadzącą -zgodnie w wymaganiami dotyczącymi kwalifikacji opisanymi we wniosku o powierzenie grantu oraz ilość osób uczestniczących.

Obowiązkowe wskaźniki produktu:

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym	Wartość osiągnięta od początku realizacji (narastająco)	Stopień realizacji [%]	Dokument, potwierdzający osiągnięcie wskaźnika ***
-----	-----------------	-----------------	------------------	---	---	------------------------	--

1	Liczba dzieci/uczniów o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych, objętych wsparciem	osoby	K	K	K	K	<p>Źródła danych do pomiaru:</p> <p>lista obecności/dzienniki z pierwszej formy wsparcia oraz</p> <p>orzeczenie o niepełnosprawności/o stopniu niepełnosprawności,</p> <p>orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, opinia wydana przez poradnię</p>
---	---	-------	---	---	---	---	--

			M		M		M		M		psychologiczno- pedagogiczną, opinia pedagoga specjalnego/nauczyciela lub inny równoważny dokument. Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.
			O		O		O		O		
2	Liczba uczniów i słuchaczy szkół i placówek kształcenia	osoby	K		K		K		K		Źródła danych do pomiaru: lista obecności/dzienniki z

	zawodowego objętych wsparciem		M		M		M		M		<p>pierwszej formy wsparcia.</p> <p>Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.</p>
			O		O		O		O		
3	Liczba uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne objętych wsparciem	osoby	K		K		K		K		<p>Źródła danych do pomiaru: lista obecności/dzienniki z pierwszej formy wsparcia.</p> <p>Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.</p>
			M		M		M		M		
			O		O		O		O		
4	Wspierane strategie rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność	osoby	K		K		K		K		<p>Źródła danych do pomiaru: umowa o dofinansowanie projektu grantowego współfinansowanego z EFS+ w ramach instrumentu RLKS.</p> <p>Moment pomiaru: w momencie podpisania umowy.</p>
			M		M		M		M		
			O		O		O		O		

5	Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami		K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: protokół odbioru usługi, protokół zdawczo-odbiorczy i/lub protokół odbioru robót. Moment pomiaru: w momencie rozliczenia wydatku związanego z dostosowaniem/wyposażeniem obiektów w rozwiązania służące osobom z niepełnosprawnościami w ramach danego projektu.
			M		M		M		M	
			O		O		O		O	
6	Ludność objęta projektami w ramach strategii zintegrowanego rozwoju terytorialnego		K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia.
			M		M		M		M	
			O		O		O		O	

7	Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami		K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: umowy i inne dokumenty potwierdzające wprowadzenie racjonalnych usprawnień, np. protokół odbioru usługi, protokół zdawczo-odbiorczy i/lub protokół odbioru robót. Moment pomiaru: w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnymi usprawnieniami w ramach danego projektu.
			M		M		M		M	
			O		O		O		O	
Dodatkowy wskaźnik produktu:										
8	Liczba osób znajdujących się w niekorzystnej sytuacji objętych wsparciem w ramach edukacji poza formalnej		K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: lista obecności/dzienniki z pierwszej formy wsparcia. Moment pomiaru: w momencie rozpoczęcia udziału w
			M		M		M		M	
			O		O		O		O	

pierwszej formie wsparcia.

Inne wspólne wskaźniki produktu:

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa		Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym		Wartość osiągnięta od początku realizacji (narastająco)		Stopień realizacji [%]	Dokument, na podstawie którego zweryfikowano wskaźniki ***	
			K	M	K	M	K	M			
1	Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie	osoby	K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: kopie zezwoleń na pobyt stały lub czasowy, kopie kart pobytu, kopie zezwoleń na pobyt rezydenta długoterminowego UE, w przypadku obywateli Ukrainy którzy przybyli na terytorium RP od dnia 24 lutego 2022r.w	
			M		M		M				M
			O		O		O				O

										związku z działaniami wojennymi dokumenty wymienione w ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
2	Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie	osoby	K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: oświadczenie, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
			M		M		M		M	
			O		O		O		O	
3	Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w	osoby	K		K		K		K	Źródła danych do pomiaru: oświadczenie, lista obecności

	programie		M		M		M		M		z pierwszej formy wsparcia. Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.
			O		O		O		O		
4	Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie	osoby	K		K		K		K		Źródła danych do pomiaru: zaświadczenie z odpowiednich instytucji lub oświadczenie, lista obecności z pierwszej formy wsparcia. Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia
			M		M		M		M		
			O		O		O		O		
5	Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	osoby	K		K		K		K		Źródła danych do pomiaru: orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez wojewódzki lub powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności oraz
			M		M		M		M		
			O		O		O		O		

										orzeczenia lekarzy orzeczników ZUS i inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), inny niż orzeczenie o niepełnosprawności dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia. Moment pomiaru: w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia.	
Obowiązkowy wskaźnik rezultatu:											
1	Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu		K		K		K		K		Źródła danych do pomiaru: dokumenty potwierdzające fakt nabycia kwalifikacji/kompetencji np. dyplomy, certyfikaty. Moment pomiaru: w ciągu czterech
			M		M		M		M		
			O		O		O		O		

												tygodni, które minęły od momentu zakończenia udziału w projekcie.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

*** Należy wskazać dokumenty, na podstawie których zweryfikowano wskaźniki (np. lista obecności; dokument potwierdzający status uczestnika projektu; program wydarzeń, szkoleń lub spotkań; dokumentacja zdjęciowa; egzemplarz wydawnictwa; plakat etc.) pozwalające Grantodawcy zweryfikować procesy wdrażania projektu objętego grantem. Wymienione dokumenty należy załączyć do *Wniosku o rozliczenie grantu*.

Wskazując źródła należy pamiętać, że muszą one być wiarygodne, miarodajne i umożliwiać precyzyjną weryfikację dokonanych postępów.

Dodatkowe wskaźniki własne:

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa	Wartość osiągnięta w okresie sprawozdawczym	Wartość osiągnięta od początku realizacji (narastająco)	Stopień realizacji [%]	Dokument, na podstawie którego zweryfikowano wskaźniki ***
-----	-----------------	-----------------	------------------	---	---	------------------------	--

<p>Problemy napotkane w trakcie realizacji projektu objętego grantem:</p>	
<p>Planowany przebieg realizacji projektu objętego grantem w kolejnym okresie sprawozdawczym:</p>	

IV. INFORMACJE

Projekt objęty grantem jest realizowany zgodnie z zasadami polityk wspólnotowych:

- Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami
- Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn (na podstawie standardu minimum)
- Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej
- Zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych
- Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju

TAK

NIE

Należy wykazać i opisać, które z działań równościowych zaplanowanych we wniosku o powierzenie grantu zostały zrealizowane oraz w jaki sposób realizacja wniosku wpłynęła na sytuację osób z niepełnosprawnościami, a także na równość kobiet i mężczyzn lub innych grup wskazanych we wniosku o powierzenie grantu, a także do wskazania (o ile będą występować) problemów lub

trudności w realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn w projekcie objętym grantem. Obowiązek opisanie tych działań powstaje tylko wówczas, gdy opisywany we wniosku o rozliczenie grantu postęp rzeczowy i rozliczane w nim wydatki dotyczą działań, przy realizacji których powinny być stosowane ww. zasad.

W przypadku zaznaczenia „nie” należy opisać, na czym polegały nieprawidłowości oraz wskazać planowane i podjęte działania naprawcze.

Oświadczenia Grantobiorcy:

Ja niżej podpisany oświadczam, iż zgodnie z moją wiedzą:

- otrzymany grant został wykorzystany w całości na realizację działań służących osiągnięciu celu projektu grantowego oraz został wniesiony wymagany wkład własny³;
- informacje zawarte we wniosku o rozliczenie grantu rzetelnie odzwierciedlają postęp realizacji projektu objętego grantem;
- we wniosku o rozliczenie grantu nie pominięto żadnych istotnych informacji, ani nie podano nieprawdziwych informacji, które mogłyby wpłynąć na ocenę prawidłowości realizacji projektu objętego grantem;

jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczenia nieprawdy, co do okoliczności mającej znaczenie prawne.

.....
Miejscowość; data

.....
Podpis/y osoby/ób reprezentującej/ych Grantobiorcę

³ Dotyczy wniosku o płatność końcową. W przypadku innych wniosków należy skreślić.

Miejsce przechowywania dokumentacji:

V. ZAŁĄCZNIKI

Załączam dokumenty:

Zestawienie dokumentów potwierdzających osiągnięcie wskaźników:

Lp.	Nazwa dokumentu
1	
2	
(....)	

VI. POTWIERDZENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU O ROZLICZENIE GRANTU

.....

Miejscowość; data

.....

Podpis/y osoby/ób reprezentującej/ych

Grantobiorcę