

Kryteria lokalne dla operacji:

- rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (PS WPR)

CEL 1 Rozwój przedsiębiorczości na obszarze LSR

PRZEDSIĘWZIĘCIE 1.1 Przedsiębiorcza NASZA KRAJNA

Lp.	Nazwa kryterium. <i>W polu wskazywana jest minimalna i maksymalna wartość punktów w ramach danego kryterium przyznawana zgodnie z zapisami w opisie kryterium.</i>	Opis kryterium	Źródło weryfikacji
1.	Doświadczenie wnioskodawcy (0 lub 3 lub 5 pkt.)	<p>Kryterium preferuje przedsiębiorców posiadających doświadczenie w ciągłym prowadzeniu (wyłączając okresy zawieszenia) aktualnej pozarolniczej działalności gospodarczej. W przypadku spółek cywilnych co najmniej jeden ze współników spełnia warunek wskazany poniżej.</p> <p>Na dzień złożenia wniosku:</p> <p>0 pkt. – wnioskodawca prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą krócej niż 2 lata,</p> <p>3 pkt. – wnioskodawca prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą co najmniej 2 lata do 5 lat włącznie.</p> <p>5 pkt. – wnioskodawca prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą powyżej 5 lat</p>	KRS/CEIDG

2.	Operacja znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju, podrozdział VI.3 LSR (0 lub 5 pkt.)	Oceniana jest korzyść wyływająca dla regionu w związku z faktem, iż operacja znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju: 0 pkt. – operacja nie znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju 5 pkt. – operacja znajduje się na liście operacji szczególnie preferowanych zawartej w Lokalnej Strategii Rozwoju	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami. Weryfikacja nastąpi w oparciu o podstawowy kod PKD wskazany we wniosku o przyznanie pomocy i biznesplanie oraz w oparciu o treść wniosku o przyznanie pomocy i biznesplanu (preferowany kod musi być zbieżny z treścią wniosku o przyznanie pomocy i biznesplanem).
3.	Operacja ma charakter innowacyjny (0 lub 2 pkt.) <i>(Przez innowacyjność rozumie się zmianę mającą na celu wdrożenie nowego <u>na obszarze objętym LSR</u> lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych)</i>	Preferowane będą te operacje, które będą miały innowacyjny charakter – dzięki czemu będą odpowiadały na potrzeby poszukiwania nowych, skuteczniejszych rozwiązań w rozwoju lokalnym. 0 pkt. – operacja nie jest innowacyjna 2 pkt. – operacja jest innowacyjna	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami. Na wnioskodawcy spoczywa obowiązek dowiedzenia, że operacja spełnia kryteria innowacyjności wskazane w LSR. Kryterium oceniane w oparciu o subiektywną wiedzę o lokalnych uwarunkowaniach członków Rady Decyzyjnej.
Koniecznym będzie pisemne uzasadnienie przez każdego członka Rady decyzyjnej przyznanej liczby punktów dla kryterium 3: Innowacyjny charakter operacji. Ocena innowacyjności jest oceną subiektywną członka Rady Decyzyjnej.			
4.	Czas realizacji operacji (0 lub 2 lub 3 lub 4 pkt.)	Preferowane będą operacje z krótkim czasem realizacji. Wnioskodawca zadeklaruje/oświadczy, że zrealizuje operację, licząc od podpisania umowy, w czasie:	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami, oświadczenie wnioskodawcy.

		<p>0 pkt. – powyżej 18 miesięcy i nieprzekraczającym 24 miesięcy</p> <p>2 pkt. – powyżej 12 miesięcy i nieprzekraczającym 18 miesięcy</p> <p>3 pkt. – powyżej 6 miesięcy i nieprzekraczającym 12 miesięcy</p> <p>4 pkt. – nieprzekraczającym 6 miesięcy</p>	
5.	Wnioskowana kwota refundacji (0 lub 1 lub 2 lub 3 lub 5 pkt.)	<p>Preferowane będą wnioski, których wnioskowana kwota refundacji:</p> <p>0 pkt. – wynosi powyżej 400 tys. zł</p> <p>1 pkt. – wynosi powyżej 300 tys. zł i nie przekracza 400 tys. zł</p> <p>2 pkt. – wynosi powyżej 200 tys. zł i nie przekracza 300 tys. zł</p> <p>3 pkt. – wynosi powyżej 100 tys. zł i nie przekracza 200 tys. zł</p> <p>5 pkt. – nie przekracza 100 tys. zł</p>	Wniosek o przyznanie pomocy.
6.	Budżet operacji (0 lub 2 lub 5 pkt.)	<p>Preferowane będą wnioski, których koszty stanowiące podstawę do wyliczenia kwoty pomocy są uzasadnione i udokumentowane:</p> <p>0 pkt. – zaplanowana wysokość kosztów stanowiących podstawę do wyliczenia kwoty pomocy nie jest uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami i ich wysokość nie jest udokumentowana (brak ofert, zawierających wymagane elementy, dokumentujących przyjęty poziom cen oraz uzasadnienia zakupów we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami)</p>	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami. Przedstawione oferty cenowe powinny zawierać takie elementy jak: wskazanie sprzedawcy/usługodawcy (imię, nazwisko/nazwa; dane adresowe; NIP); przedmiot zakupu/usługi: nazwę wydatku, umożliwiającą jednoznaczną identyfikację pozycji zestawienia rzeczowo-finansowego; podstawowe parametry techniczne sprzętu/charakterystykę usługi (oferta powinna odzwierciedlać wszystkie parametry

		<p>2 pkt. – zaplanowana wysokość kosztów stanowiących podstawę do wyliczenia kwoty pomocy jest uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami i ich wysokość jest udokumentowana co najmniej 1 ofertą, zawierającą wymagane elementy,</p> <p>5 pkt. – zaplanowana wysokość kosztów stanowiących podstawę do wyliczenia kwoty pomocy jest uzasadniona we wniosku o przyznanie pomocy z załącznikami i ich wysokość jest udokumentowana co najmniej 2 ofertami, od 2 różnych dostawców/wykonawców, zawierającymi wymagane elementy,</p>	<p>ujęte w biznesplanie i wniosku o przyznanie pomocy zbieżne ze wskazanymi w w/w dokumentach); cenę netto oraz brutto bądź stawkę podatku VAT.</p> <p>W przypadku operacji o charakterze remontowo-budowlanym, załączenie do wniosku o dofinansowanie kosztorysu inwestorskiego, którego tabela elementów scalonych jest zgodna z zakresem rzeczowo-finansowym w biznesplanie, uznaje się za tożsame z załączeniem 2 ofert. Załączony kosztorys inwestorski powinien spełniać wymogi wskazane w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym. W przypadku pozycji kosztorysowych oszacowanych indywidualnie (kalkulacja własna) w celu otrzymania punktów w kryterium należy dostarczyć odpowiednio 1-2 oferty dla każdej pozycji. UWAGA! LGD dokonuje oceny na podstawie pierwotnie dostarczonej dokumentacji. Uzpełnienia w</p>
--	--	--	---

			zakresie ofert nie będą brane pod uwagę podczas oceny tego kryterium.
Koniecznym będzie pisemne uzasadnienie przez każdego członka Rady decyzyjnej przyznanej liczby punktów dla kryterium 6: Budżet operacji			
7.	Doradztwo biura LGD (0 lub 3 lub 5 pkt.)	<p>Preferowani będą wnioskodawcy korzystający z doradztwa zapewnianego przez LGD w zakresie przygotowania wniosku.</p> <p>0 pkt. – wnioskodawca nie korzystał z doradztwa ani szkoleń LGD na etapie przygotowywania wniosku</p> <p>3 pkt. – wnioskodawca korzystał z doradztwa lub szkoleń LGD na etapie przygotowywania wniosku</p> <p>5 pkt. – wnioskodawca korzystał z doradztwa i szkoleń LGD na etapie przygotowywania wniosku</p>	Dokumenty LGD (karta doradztwa podpisana przez wnioskodawcę, wydruki e-mail, listy obecności ze szkoleń, spotkań informacyjnych). Zgodnie z regulaminem doradztwa dostępnym na stronie www.naszakrajna.org oraz w biurze LGD.
Maksymalna liczba punktów: 31		Wymagana minimalna liczba punktów –11	